

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์

ମର୍ତ୍ତିବୀ ଶ/ଅଟେକ

วันพุธที่ ๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ເວລາ ۰۹.๓۰ ນ.

ณ ห้องประชุมคณะวิศวกรรมศาสตร์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

รายงานคณะกรรมการที่มาประชุม

รายงานคณะกรรมการที่ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. ประธานหลักสูตรปวชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ไฟฟ้า
(รศ.ดร.เชวตักดี รักเป็นไทย)

กรรมการ

รายงานผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผศ.ดร.เอราวิล ถาวร

อาจารย์

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

เรื่อง	สรุปเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย
๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	- ไม่มี -		
๑.๒ รายงานความก้าวหน้า การเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายค่าวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ แจ้งความก้าวหน้า งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของคณบดีวิศวกรรมศาสตร์ โดยให้ประธานหลักสูตรแจ้งแผนการใช้งบประมาณ ภาย ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔	มติ ที่ประชุมรับทราบ	ประธาน หลักสูตร
๑.๓ รายงานงบประมาณ ศูนย์วิจัยและบริการ วิชาการวิศวกรรม ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ แจ้งงบประมาณ ของศูนย์วิจัยและบริการวิชาการวิศวกรรม ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ โดย กับ คณะกรรมการประจำคณะกรรมการ ทรัพยากรถยนต์ คงเหลือในบัญชีฯ จำนวน ๔๗๘,๖๓๔.๓๐ บาท โดยแบ่งเป็น <ol style="list-style-type: none"> ๑. สำนักงาน จำนวน ๒๖๔,๓๖๘.๘๓ บาท ๒. หลักสูตรโยธา จำนวน ๓๙,๙๑๑.๘๘ บาท ๓. หลักสูตรเครื่องกล จำนวน ๓๔,๙๑๙ บาท ๔. หลักสูตรไฟฟ้า จำนวน ๓๔,๑๕๔.๑๒ บาท ๕. หลักสูตรอุตสาหกรรม จำนวน ๑๐,๐๙๕ บาท ๖. ดอกเบี้ยธนาคาร จำนวน ๓,๕๐๐.๘๗ บาท 	มติ ที่ประชุมรับทราบ	
๑.๔ รายงานบัญชีกองทุนเพื่อนสิ่งแวดล้อมวิศวกรรมศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตฯ แจ้งรายงานบัญชี กองทุนเพื่อนสิ่งแวดล้อมวิศวกรรมศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมียอดเงินบริจาค คงเหลือ ๓๘๔,๙๔๗.๔๗ บาท	มติ ที่ประชุมรับทราบ	

รายงานประจำตัวที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

เรื่อง	สรุปเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย
๑.๕ สรุปการเบิกจ่ายเอกสาร การเงินล่าช้า	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ แจ้งในที่ประชุม เรื่อง เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ไม่มีการการเบิกจ่าย เอกสารทางการเงินล่าช้า	มติ ที่ประชุมรับทราบ	
๑.๖ สรุปข้อมูลการอบรม สัมมนานำเสนอผลงานและ บริการวิชาการของบุคลากร คณะกรรมการและวิศวกรรมศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ รายงานสรุปผลข้อมูล การอบรม สัมมนา นำเสนอผลงาน และบริการ วิชาการ ของบุคลากรคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยมี รายละเอียดตามเอกสารแนบ	มติ ที่ประชุมรับทราบ	
๑.๗ รายงานการปฏิบัติงาน สายของบุคลากรสาย บริการ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ รายงานผลการ ปฏิบัติงานสายของบุคลากรสายบริการ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยมี รายละเอียดตามเอกสารแนบ	มติ ที่ประชุมรับทราบ	
๑.๘ รายการครุภัณฑ์ที่ผ่าน การพิจารณาคัดเลือก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ แจ้งในที่ประชุม เรื่อง รายการครุภัณฑ์ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ รายการ ราคารวมทั้งหมด ๙๔๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ	มติ ที่ประชุมรับทราบ	

รายงานประจำตัวที่ ๒ เรื่อง พิจารณาบันทุกรายงานการประชุม

เรื่อง	สรุปเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย
๒.๑ พิจารณาบันทุกรายงาน การประชุม คณะกรรมการ ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams	ตามที่ คณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ (แบบออนไลน์) เมื่อวันพุธที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. นั้น ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำสรุปรายงานการประชุมดังกล่าว เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	มติ ที่ประชุมได้พิจารณา รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำ คณะ วิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams วัน พุธที่ ๓/เมษายน ๒๕๖๔ มีมติ รับรองรายงานการ ประชุมโดยไม่มีการแก้ไข	

ระบบบริหารที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

เรื่อง	สรุปเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้ได้รับ มอบหมาย
๓.๑ แนวทางการประเมินผล การปฏิบัติงาน และ แบบฟอร์มสั่งข้อมูลเพื่อขอ รับการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน สาขาวิชาการ	<p>รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ ได้แจ้งในที่ประชุมเรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน และ แบบฟอร์มสั่งข้อมูลเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานสาขาวิชาการ โดยให้อาจารย์กรอก ข้อมูลลงในแบบฟอร์ม ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>๑. ข้อมูลส่วนตัว</p> <p>๒. ส่วนที่ ๑ ผลลัมภ์ที่ของงานและพฤติกรรม การทำงาน (องค์ประกอบที่ ๑) ให้กรอก ข้อมูลในของปริมาณเข้ามายิ่งรวม</p> <p>๓. ส่วนที่ ๑ ผลลัมภ์ที่ของงานและพฤติกรรม การทำงาน (องค์ประกอบที่ ๒) ให้ประธาน หลักสูตรเป็นผู้ประเมิน</p> <p>๔. ส่วนที่ ๒ การสร้างคุณค่าให้กับคณะ (Contribution) ให้กรอกข้อมูลในของ รายละเอียด</p> <p>โดยที่รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ จะจัดการประชุม ชี้แจงและซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ฯ ให้กับอาจารย์ โดยจะแจ้งกำหนดการให้ทราบ ภายหลัง</p>	มติ ที่ประชุมเห็นชอบ ทางการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และแบบฟอร์ม สั่งข้อมูลเพื่อขอรับการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานสาขาวิชาการ	
๓.๒ (ร่าง) คำสั่งคณะ วิศวกรรมศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ ได้จัดทำ (ร่าง) คำสั่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน รายละเอียดตาม เอกสารแนบ	มติ ที่ประชุมเห็นชอบ	
๓.๓ การสำรวจข้อมูลกิจกรรม พัฒนาทักษะรวมกับชุมชน ของแหล่งหลักสูตร	<p>รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ ได้แจ้งในที่ประชุม ให้ ประธานหลักสูตร สำรวจและสั่งข้อมูลกิจกรรม พัฒนาทักษะรวมกับชุมชนให้กับฝ่ายบริหาร เพื่อใช้ในการจัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินการ ของปีงบ ๒๕๖๔ โดยที่หลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้า ได้สั่งข้อมูลให้กับฝ่ายบริหารเรียบร้อยแล้ว และ ขอให้หลักสูตรอื่นๆ เร่งสั่งข้อมูลให้กับฝ่าย บริหาร โดยที่คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <p>๑. ตัวชี้วัดพัฒนาทักษะรวมกับชุมชนของแหล่ง หลักสูตร ควรมีการดำเนินการต่อไป แต่ต้อง</p>	มติ ที่ประชุมรับทราบและ มอบให้คณะผู้บริหาร จัดทำ (ร่าง) รูปแบบ กิจกรรม/โครงการ ที่ เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ทักษะรวมกับชุมชน	คณะผู้บริหาร

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

เรื่อง	สรุปเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย
	<p>หาแรงจูงใจให้อาจารย์ดำเนินการและจัดส่งข้อมูลให้กับคณะกรรมการฯ ตั้งเป้าจำนวนนิสิตที่พัฒนาทักษะร่วมกับชุมชน ให้แต่ละหลักสูตรบริหารจัดการรายวิชาหรือกิจกรรมภายในหลักสูตรให้ได้จำนวนตามเป้าที่คณะกรรมการฯ กำหนด</p> <p>ให้คณะกรรมการฯ (ร่าง) รูปแบบกิจกรรม/โครงการ ที่สามารถตอบด้วยวัสดุใด เพื่อเป็นแนวทางให้แต่ละหลักสูตรดำเนินการต่อไป</p>		
๓.๔ ความเป็นไปได้ในการทำเรื่อง ขอแก้ผลการศึกษา เกินกว่ากำหนดในปฏิทินการศึกษา	<p>รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ ได้ปรึกษานี้ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาชามหาวิทยาลัย เรื่องขอแก้ผลการศึกษา เกินกว่ากำหนดในปฏิทินการศึกษา จากกรณีนิสิตไม่สามารถผ่านการครบจำนวนชั่วโมง และได้รับผลการศึกษา นิสิตจะต้องมาเก็บจำนวนชั่วโมงฝึกงานที่คณะกรรมการเพิ่มเติมให้ครบ โดยให้คณบดีหันสือขออนุญาติ ลงผลการศึกษาแล้ว และจัดส่งไปยังกองบริการการศึกษา ก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยที่ระยะเวลาที่ขอขยายจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษาหรือผลการเรียนของภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p>	มติ ที่ประชุมรับทราบ	

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

เรื่อง	สรุปเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย
๔.๑ ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการและกิจกรรมภายในคณะกรรมการวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	<p>รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ ได้ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการและกิจกรรมภายในคณะกรรมการวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ พร้อมทั้งแจ้งกำหนดการดำเนินการโครงการที่แผนคณะกรรมการวิศวกรรมศาสตร์ ในช่วงระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ อาคารวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา และแจ้งให้ประธานหลักสูตรสำรวจโครงการภายในหลักสูตร หากไม่สามารถดำเนินการได้</p>	มติ ที่ประชุมเห็นชอบ ผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	

ຮະບັບຍໍາວາງທີ ៤ ເຊິ່ງ ເສັນດົກເພື່ອພິຈາລະນາ

ເຊິ່ງ	ສຽງເຊິ່ງ	ມຕີທີ່ປະຊຸມ	ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບ ນອບທໍາມາຍ
	ຕາມແຜນກາຍໃນເດືອນມີຄຸນຍິນ ແລ້ວ ດົນ ຈະດຳເນີນກາຍເລີກໂຄງການ ແລະ ວາງແຜນການ ໄຟປະປະມາດໂຄງການຕອໄປ		
៤.២ ພິຈາລະນາຂອອນນຸ່ມຕິ ໂຄງສ້າງຄູນຍົງວິຈິຍ ແລະ ບໍລິການວິຊາກາ ວິສະກອນ ມະ ວິສະກອນມະກາສຕົວ ແລະ ຄູນຍົງພັດນາເທັກໂນໂລຢີ ຍານຍັນດີແລະ ຮະບປະ ກາຍໃຫ້ສໍານັກງານຄະນະ ວິສະກອນມະກາສຕົວ	ຮອງຄະນບດີຝ່າຍວິຈິຍ ແຈ້ງໃນທີ່ປະຊຸມເພື່ອ ພິຈາລະນາຂອອນນຸ່ມຕິໂຄງສ້າງຄູນຍົງວິຈິຍແລະ ບໍລິການວິຊາກາວິສະກອນ ມະວິສະກອນມະກາສຕົວ ແລະ ຄູນຍົງພັດນາເທັກໂນໂລຢີ ກາຍໃຫ້ສໍານັກງານຄະນະວິສະກອນມະກາສຕົວ ດັ່ງນີ້ ១. ພິຈາລະນາງມຄູນຍົງທ່າງຄູນຍົງວິຈິຍແລະ ບໍລິການວິຊາກາວິສະກອນ ມະວິສະກອນມະກາສຕົວ ແລະ ຄູນຍົງພັດນາເທັກໂນໂລຢີ ຍານຍັນດີແລະ ຮະບປະ ກາຍໃຫ້ສໍານັກງານຄະນະ ວິສະກອນມະກາສຕົວ ២. ພິຈາລະນາຊື່ອ ຮະຫວາງ “ງານ” ທີ່ວິຊາ “ຄູນຍົງ” ໜີ້	ມຕີ ທີ່ປະຊຸມອນນຸ່ມຕິ ດັ່ງນີ້ ១. ໃຫ້ ແຍກການບໍລິການ ຄູນຍົງວິຈິຍແລະ ບໍລິການ ວິຊາກາວິສະກອນ ມະ ວິສະກອນມະກາສຕົວ ແລະ ຄູນຍົງພັດນາເທັກໂນໂລຢີ ຍານຍັນດີແລະ ຮະບປະ ກາຍໃຫ້ສໍານັກງານຄະນະ ວິສະກອນມະກາສຕົວ ២. ໃຫ້ ໃຫ້ ອື່ນຕ້ອນວ່າ “ຄູນຍົງ” ຕາມເດີມ	
៤.៣ ພິຈາລະນາຂອອນນຸ່ມຕິ ປຣະຈຸຫລັກສູດປັບປຸງ ດຸ່ງນີ້ບັນທຶກ ສາຂາວິຊາ ວິສະກອນ ໂຍດາ ຫລັກສູດໃໝ່ ພ.ສ. ໨້າ ໃນແຜນພັດນາ ມະກາວິທາລັຍ	ຮອງຄະນບດີຝ່າຍວິຈິຍ ແຈ້ງໃນທີ່ປະຊຸມເພື່ອ ພິຈາລະນາຂອອນນຸ່ມຕິປຣະຈຸຫລັກສູດປັບປຸງດຸ່ງນີ້ ບັນທຶກ ສາຂາວິຊາວິສະກອນໂຍດາ ຫລັກສູດໃໝ່ ພ.ສ. ແລ້ວ ໃນແຜນພັດນາທ່າວິທາລັຍ ທີ່ມີ ຮ.ຕ.ດ.ຮ.ອນການ ຊມງົງວິຕົນ ເປັນປະຈາກຫລັກສູດ ຫລັກສູດໃໝ່ ພ.ສ. ແລ້ວ ໃນແຜນພັດນາ ທ່າວິທາລັຍ	ມຕີ ທີ່ປະຊຸມອນນຸ່ມຕິປຣະ ຈຸຫລັກສູດປັບປຸງດຸ່ງນີ້ ບັນທຶກ ສາຂາວິຊາວິສະກອນ ໂຍດາ ຫລັກສູດໃໝ່ ພ.ສ. ໨້າ ໃນແຜນພັດນາ ທ່າວິທາລັຍ	
៤.៤ ພິຈາລະນາຂອອນນຸ່ມຕິປັບ ແພນກາຮື່ອກະໜາ ຫລັກສູດວິສະກອນ ມະກາສຕົວບັນທຶກ ສາຂາວິຊາວິສະກອນ ໂຍດາ ຫລັກສູດ ປັບປຸງ ພ.ສ. ແລ້ວ ໂຄງການພິເສດ	ຮອງຄະນບດີຝ່າຍວິຈິຍ ແຈ້ງໃນທີ່ປະຊຸມເພື່ອ ພິຈາລະນາຂອອນນຸ່ມຕິປັບແພນກາຮື່ອກະໜາ ຫລັກສູດວິສະກອນ ມະກາສຕົວບັນທຶກ ສາຂາວິຊາວິສະກອນ ໂຍດາ ຫລັກສູດປັບປຸງປ.ສ. ແລ້ວ ໂຄງການ ພິເສດ ຮາຍລະເຢີດຕາມເອກສາກແນບ	ມຕີ ທີ່ປະຊຸມອນນຸ່ມຕິປັບ ແພນກາຮື່ອກະໜາ ຫລັກສູດ ວິສະກອນມະກາສຕົວບັນທຶກ ສາຂາວິຊາວິສະກອນໂຍດາ ຫລັກສູດປັບປຸງປ.ສ. ໨້າ ໂຄງການພິເສດ ດັ່ງນີ້ ១. ເຫັນຫອບການຂອອນນຸ່ມຕິ ປັບແກ້ໄຂຮາຍລະເຢີດ ກາຮື່ອກະໜາ ສອນຮາຍວິຊາ ຫລັກສູດວິສະກອນ ມະກາສຕົວ ບັນທຶກ ສາຂາວິຊາ ວິສະກອນ ໂຍດາ ຫລັກສູດປັບປຸງ	

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

เรื่อง	สรุปเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย
		<p>พ.ศ. ๒๕๖๐ โครงการ พิเศษ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ปรับรายละเอียด การเทียบโอนโดยการ เสนอเพิ่มสะสมงาน (Portfolio) รายวิชา ๒๐๓๑๓ การเขียน แบบก่อสร้าง ๒(๑- ๒-๓)</p> <p>๑.๒ ปรับรายละเอียด การเทียบโอนโดยการ เสนอเพิ่มสะสมงาน (Portfolio) รายวิชา ๒๑๓๓๗/๑ การฝึกงาน ๓ หน่วยกิต</p> <p>๑.๓ ปรับรายละเอียด การเทียบโอนรายวิชา xxxxxx วิชาเลือกเสรี ๓(x-x-x) เป็น การ เทียบโอนโดยการ เสนอเพิ่มสะสมงาน (Portfolio) และ ใบรับรองผลการ ทดสอบและหลักฐาน ของสถาบัน สำหรับ การทดสอบที่ไม่ใช่การ ทดสอบมาตรฐาน (CE)</p> <p>๒. เห็นชอบการขออนุมัติ ปรับแผนการศึกษา ดังนี้</p> <p>๒.๑ เพิ่ม รายวิชา ๒๑๓๑๓ การเขียน แบบก่อสร้าง ๒(๑-</p>	

แบบบันทึกที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

เรื่อง	สรุปเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย						
		<p>๒-๓) ในชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒ ๒.๒ เพิ่ม รายวิชา รายวิชา ๒๖๓๓๗๑ การฝึกงาน ๓ หน่วย กิต ในชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒</p> <p>๒.๓ ถอน รายวิชา xxxxxx วิชาเลือกเสรี (x-x-x) ในชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๓ โดยเริ่มใช้กับนิสิตที่ เข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป</p>							
๔.๔ พิจารณาขอความ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยา เรื่อง แนว ปฏิบัติการเทียบโอน ผลการเรียนระดับ ปริญญาตรี หลักสูตร วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหาร บัญชี โครงการพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียด ตามเอกสารแนบ		<p>มติ ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง)</p> <p>ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยา เรื่อง แนวปฏิบัติการ เทียบโอนผลการเรียน ระดับบัณฑิต สาขาวิชา หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา บริหารบัญชี โครงการ พิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>							
๔.๕ พิจารณาผลการ ประเมินการสอนและ เอกสารคำสอนในการ ขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของอาจารย์ชัยวัฒน์ แสงครีจันทร์	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ ได้แจ้งในที่ประชุม เรื่อง พิจารณาผลการประเมินการสอนและเอกสาร คำสอนในการขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ของ อาจารย์ชัยวัฒน์ แสงครี จันทร์ ดังนี้	<p>มติ ที่ประชุมเห็นชอบผล การประเมินการสอนและ เอกสารการขอกำหนด ตำแหน่ง</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รายละเอียด</th> <th>ผลการประเมิน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. ผลการสอน</td> <td>ทำภณฑ์พิเศษในการสอน</td> </tr> <tr> <td>๒. ปริมาณและคุณภาพ เอกสารและหลักฐานที่</td> <td>ผลงานมีคุณภาพดีมาก</td> </tr> </tbody> </table>	รายละเอียด	ผลการประเมิน	๑. ผลการสอน	ทำภณฑ์พิเศษในการสอน	๒. ปริมาณและคุณภาพ เอกสารและหลักฐานที่	ผลงานมีคุณภาพดีมาก	
รายละเอียด	ผลการประเมิน								
๑. ผลการสอน	ทำภณฑ์พิเศษในการสอน								
๒. ปริมาณและคุณภาพ เอกสารและหลักฐานที่	ผลงานมีคุณภาพดีมาก								

ระเบียนวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

เรื่อง	สรุปเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย
	ใช้ในการประเมินผล การสอน		

ระเบียนวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

เรื่อง	สรุปเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย															
๕.๑ รายงานการติดตาม ความคืบหน้าการ จัดทำ Green Office	<p>รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ รายงานความคืบหน้า การจัดทำ Green Office คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดังนี้</p> <p>๑. รายงานการใช้ทรัพยากรสำนักงานคณะฯ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ทรัพยากร</th> <th>ทั้งหมด (เทียบกับปี ๒๕๖๓)</th> <th>ต่อคน (เทียบกับปี ๒๕๖๓)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>น้ำ</td> <td>เพิ่มขึ้น ๖%</td> <td>ลดลง ๔.๙%</td> </tr> <tr> <td>ไฟฟ้า</td> <td>เพิ่มขึ้น ๒๕%</td> <td>ลดลง ๒%</td> </tr> <tr> <td>กระดาษ</td> <td>ลดลง ๑๑ %</td> <td>ลดลง ๓๕ %</td> </tr> <tr> <td>น้ำมัน</td> <td>ลดลง ๓๑ %</td> <td>ลดลง ๔๖ %</td> </tr> </tbody> </table> <p>๒. กรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานจะจัดอบรม ซักซ้อมการประเมินขั้นตอนให้กับคณะฯ ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. ผ่านลิ้งค์เลือกทรูอนิกส์ ระบบ Zoom</p>	ทรัพยากร	ทั้งหมด (เทียบกับปี ๒๕๖๓)	ต่อคน (เทียบกับปี ๒๕๖๓)	น้ำ	เพิ่มขึ้น ๖%	ลดลง ๔.๙%	ไฟฟ้า	เพิ่มขึ้น ๒๕%	ลดลง ๒%	กระดาษ	ลดลง ๑๑ %	ลดลง ๓๕ %	น้ำมัน	ลดลง ๓๑ %	ลดลง ๔๖ %	มติ ที่ประชุมรับทราบ	
ทรัพยากร	ทั้งหมด (เทียบกับปี ๒๕๖๓)	ต่อคน (เทียบกับปี ๒๕๖๓)																
น้ำ	เพิ่มขึ้น ๖%	ลดลง ๔.๙%																
ไฟฟ้า	เพิ่มขึ้น ๒๕%	ลดลง ๒%																
กระดาษ	ลดลง ๑๑ %	ลดลง ๓๕ %																
น้ำมัน	ลดลง ๓๑ %	ลดลง ๔๖ %																
๕.๒ การจัดการเรียนการ สอนในภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๔ ช่วงก่อน การสอบกลางภาค	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ แจ้งในที่ประชุมเรื่อง ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้จัดการเรียนการ สอนในภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๔ ช่วงก่อนการสอบ กลางภาค รูปแบบออนไลน์ หากรายวิชาใด ต้องการที่จะรวมหมู่เรียน ให้กรอกข้อมูลลงใน แบบฟอร์มที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ ได้เตรียมแจ้ง ทางอีเมลไปแล้ว เพื่อกองบริการการศึกษาจะ ดำเนินการรวมหมู่เรียนให้ใน Microsoft Teams	มติ ที่ประชุมรับทราบ																
๕.๓ งานปฐมนิเทศ นิสิต รหัส ๖๔	<p>รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ แจ้งในที่ประชุมเรื่อง คณะฯ จะจัดงานปฐมนิเทศ นิสิตรหัส ๖๔ โดยที่ จะจัดวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยแบ่งเป็น ๒ ครั้ง ดังนี้</p> <p>๑. แบบรวมทุกหลักสูตร ผ่านระบบ Facebook Lives โดยที่จะให้ผู้ปกครองเข้ารับฟังด้วย</p>	มติ ที่ประชุมรับทราบ																

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องขึ้นๆ

เรื่อง	สรุปเรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย
	<p>๒. แบบแยกหลักสูตร โดยขอความร่วมมือ ประชาชนหลักสูตรแจ้งซ่องทางการดำเนินการ ให้ฝ่ายวิชาการทราบ เพื่อที่จะนำแจ้งให้กับ นิสิตและผู้ปกครองทราบต่อไป</p> <p>๓. กำหนดการต่างๆ โดยละเอียดจะแจ้งให้ทราบ อีกครั้ง</p>		
๔.๔ การจัดการเรียนการ สอนภาษาไทยหลักสูตร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ แจ้งในที่ประชุมเรื่อง รายวิชาที่ต้องการจัดการเรียนการสอนใน มหาวิทยาลัย เช่น รายวิชาปฏิบัติการ ให้อาจารย์ ผู้สอน จัดทำหนังสือข้อมูลติดจัดการเรียนการ สอนในมหาวิทยาลัย โดยมีเงื่อนไขด้านมาตรการ ป้องกันโรคระบาดไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ แนบด้วย โดยให้ขออนุมัติตั้งแต่ด้านภาคการศึกษา	มติ ที่ประชุมรับทราบ	
๔.๕ โครงการ Startup Thailand League ๒๐๒๑ (STL)	ผศ.ดร.สุธารม อนุณ แจ้งในที่ประชุม เรื่อง สถาบันวัฒนธรรมฯ ขอเชิญชวนให้คณบ ดิศกรรมศาสตร์ ส่งโครงงานนิสิต เข้าร่วมการ ประกวด โครงการ Startup Thailand League ๒๐๒๑ (STL) โดยสามารถสมัครเข้าร่วมโครงการ ภายใน ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔	มติ ที่ประชุมรับทราบ	

ประชานกล่าวขอบคุณ และกำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
และกล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๓๐ น.

.....
นายก

(นายรอนภัทร อักษรคิริ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้บังคับการประชุม

.....
นางสาวนก

(นางสาวพิมพ์พงษา แก้วมา)

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

.....


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุชาว)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม ๑

.....


(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ ดำรงวิริยะนุภาพ)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม ๒