



ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ตู้ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์

ไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด

ไปปฏิบัติงานในเขตจังหวัดพะเยา

<p>ส่วนที่ 1</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์</p> <p>ด้วย..... มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ตู้</p> <p>เพื่อไป.....</p> <p>จำนวน.....1.....คัน คนนั่ง.....คน</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>โดยให้รถยนต์ไปรับที่.....</p> <p>โดยให้รถยนต์ไปส่งที่.....</p> <p>ออกเดินทางตั้งแต่เวลา.....น.</p> <p>รถยนต์กลับถึงมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น.</p> <p>ค่าใช้จ่าย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p><input type="checkbox"/> เบิกจากเงินงบประมาณประจำคณะ.....</p> <p><input type="checkbox"/> เบิกจากเงินงบประมาณโครงการประจำคณะ.....</p> <p><input type="checkbox"/> เบิกจากเงินค่าใช้จ่ายอื่นๆ.....</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....(ผู้ขออนุญาต)</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ส่วนที่ 2</p> <p>เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์</p> <p><input type="checkbox"/> จัดรถยนต์ตู้ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน.....1.....คัน ดังนี้</p> <p>รถยนต์ตู้ ทะเบียนรถ นข 3412 พะเยา</p> <p>พนักงานขับชื่อ นายสมศักดิ์ เข็มฮัก โทรศัพท์มือถือ 086-014-8141</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถจัดรถยนต์ตู้ให้ได้ เนื่องจาก.....</p> <p><input type="checkbox"/> ให้เบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ เนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>
<p>ส่วนที่ 4 สำหรับพนักงานขับรถ</p> <p>รับทราบและปฏิบัติ</p> <p>ลงชื่อพนักงานขับรถ.....</p> <p>(นายสมศักดิ์ เข็มฮัก)</p> <p>รถยนต์กลับถึงมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>เวลา.....น.</p>	<p>ส่วนที่ 3</p> <p><input type="radio"/> อนุญาต</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>
<p>ส่วนที่ 5</p> <p>ชื่อผู้ที่จะไปรับ</p> <p>เบอร์โทรผู้ที่จะไปรับ.....</p> <p>สถานที่รับ.....</p> <p>สถานที่ส่ง.....</p> <p>ชื่อ / เบอร์โทรผู้ประสานงาน.....</p>	

หมายเหตุ

ชื่อผู้ที่จะไปรับ..... เบอร์โทรศัพท์ผู้ที่จะไปรับ.....

สถานที่รับ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น.

สถานที่ส่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น.

ชื่อผู้ประสานงาน..... เบอร์โทรศัพท์ผู้ประสานงาน.....

ให้แนบสำเนาบันทึกการขออนุมัติไปปฏิบัติงานด้วย

ข้อควรปฏิบัติ

- เมื่อเกิดความเสียหายขึ้นเป็นหน้าที่ของผู้ขออนุญาตให้รถยนต์ตู้ที่จะต้องติดตามดำเนินเรื่องและเสนอให้ทางคณะวิศวกรรมศาสตร์ทราบโดยด่วน
- การเดินทางออกนอกเส้นทางที่ไปปฏิบัติงานโดยไม่มีเหตุอันควร ถ้าเกิดความเสียหาย ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ตู้ต้องรับผิดชอบ
- เมื่อไปปฏิบัติงานเสร็จแล้วต้องรีบนำรถยนต์ตู้กลับโดยด่วน