



ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ตู้ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์

ไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด

ไปปฏิบัติงานในเขตจังหวัดพะเยา

ส่วนที่ 1

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ด้วย..... มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ตู้

เพื่อไป.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

ผู้โดยสารนั่ง จำนวน.....คน

ค่าใช้จ่าย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

เบิกจากเงินงบประมาณ (บิลน้ำมัน) ประจำคณะ.....

เบิกจากเงินงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน)

ประจำคณะ.....

เบิกจากเงินงบประมาณ (โครงการ)

เบิกจากเงินค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....(ผู้ขออนุญาต)

ส่วนที่ 2

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

สามารถจัดรถยนต์ตู้ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์
จำนวน 1 คัน ดังนี้

รถยนต์ตู้ ทะเบียนรถ ก - 0764 พะเยา

พนักงานขับชื่อ นายบุญฤทธิ์ บัวบาน

โทรศัพท์มือถือ 09 - 3324 - 6548

ไม่สามารถจัดรถยนต์ตู้ให้ได้ เนื่องจาก.....

ให้เบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ

ไม่เบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ 3

อนุญาต

ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ 4 สำหรับพนักงานขับรถ

รับทราบและปฏิบัติ

ลงชื่อพนักงานขับรถยนต์ตู้.....

(นายบุญฤทธิ์ บัวบาน)

เบอร์โทรพนักงานขับรถตู้ 09 - 3324 - 6548

หมายเหตุ

ส่วนที่ 5

ชื่อผู้ที่จะไปรับ เบอร์โทรผู้ที่จะไปรับ

สถานที่รับ สถานที่ส่ง

ชื่อ / เบอร์โทรผู้ประสานงาน

*****ให้แนบสำเนาบันทึกการขออนุมัติไปปฏิบัติงาน หรือสำเนาหนังสือเชิญ/อบรม/สัมมนา หรือสำเนาขออนุมัติโครงการ หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย***

ข้อควรจำปฏิบัติ

1. เมื่อเกิดความเสียหายขึ้นเป็นหน้าที่ของผู้ขออนุญาตให้รถยนต์ตู้ที่จะต้องติดตามดำเนินเรื่องและเสนอให้ทางคณะวิศวกรรมศาสตร์ทราบโดยด่วน
2. การเดินทางออกนอกเส้นทางที่ไปปฏิบัติงานโดยไม่มีเหตุอันควร ถ้าเกิดความเสียหาย ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ตู้ต้องรับผิดชอบ
3. เมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้วต้องรับนำรถยนต์ตู้กลับโดยด่วน
4. ส่งเอกสารการขอใช้รถล่วงหน้า อย่างน้อย 3 วันทำการ