



## คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์

ที่ ๖๙ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๘

ด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ จะดำเนินการจัดงานประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๘ (The ๔๘<sup>th</sup> Electrical Engineering Conference หรือ EECON - ๔๘) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๗๔๓/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๘ ดังรายนามต่อไปนี้

### คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

|                                                 |                     |
|-------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ ดำรงวิริยะนุภาพ    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ บัวกล้า        | กรรมการ             |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอราวิไล ถาวร          | กรรมการ             |
| ๔. ดร.วาสนา นาญ                                 | กรรมการ             |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิธินันท์ พงษ์พานิช | กรรมการ             |
| ๖. ดร.สุรพล ดำรงกิตติกุล                        | กรรมการ             |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.เชวศักดิ์ รักเป็นไทย       | กรรมการและเลขานุการ |

### หน้าที่

อำนวยการ และให้คำปรึกษา เพื่อให้การดำเนินงานจัดการประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### คณะกรรมการฝ่ายประสานงานดำเนินงาน

|                                                    |                            |
|----------------------------------------------------|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เชวศักดิ์ รักเป็นไทย          | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไกรกิจราษฎร์ | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นายศราวุธ แต่โสด                                | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาวพิมพ์ผกา แก้วษา                           | กรรมการ                    |
| ๕. นายรณภัทร อักษรศิริ                             | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวนัชชา นน่อแก้ว                            | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวรัชนิวรรณ หมั่นแสวง                       | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๘. นายพายุ ชากุลนา                                 | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

## หน้าที่

๑. วางแผนการจัดการประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๘
๒. จัดหาสถานที่จัดการประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๘
๓. จัดทำกำหนดการในการประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๘
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๕. จัดประชุมคณะกรรมการกับสมาคมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า (ประเทศไทย)
๖. จัดการประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อสรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานตลอดช่วงการจัดเตรียมการจัดการประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๘
๗. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

- |                                                    |                            |
|----------------------------------------------------|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เชวศักดิ์ รักเป็นไทย          | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกันต์ สอนกัน            | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไกรกิจราษฎร์ | กรรมการ                    |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ อมรเดชาพล          | กรรมการ                    |
| ๕. ดร.วาสนา นาคุ                                   | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวพิมพ์ผกา แก้วษา                           | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวนภาพร จักรเขียว                           | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๘. นางสาวกายรวี พุแสง                              | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

## หน้าที่

๑. กำหนดรูปแบบภาพรวมในพิธีการด้านต่าง ๆ ทั้งก่อนการประชุม ระหว่างการประชุม และหลังเสร็จสิ้นการประชุม
๒. ลำดับพิธีการให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน และคำกล่าวต้อนรับ
๔. วางแผน ประสานงาน และกำกับดูแลการจัดการแสดงในพิธีเปิดและงานเลี้ยงต้อนรับ
๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ

- |                                                    |                  |
|----------------------------------------------------|------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เชวศักดิ์ รักเป็นไทย          | ประธานกรรมการ    |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกันต์ สอนกัน            | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไกรกิจราษฎร์ | กรรมการ          |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ อมรเดชาพล          | กรรมการ          |
| ๕. ดร.วาสนา นาคุ                                   | กรรมการ          |
| ๖. นางสาวนภาพร จักรเขียว                           | กรรมการ          |
| ๗. นางสาวพิมพ์ผกา แก้วษา                           | กรรมการ          |
| ๘. นางสาวกายรวี พุแสง                              | กรรมการ          |
| ๙. นางสาวปราชญา ฐานพานิตชัย                        | กรรมการ          |

๑๐. นางสาวสนันท์ เอื้อพิทักษ์สกุล

กรรมการและเลขานุการ

๑๑. นางสาวสุทธิดา ใจมูลมั่ง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### หน้าที่

๑. เตรียมการต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะวิทยากร และผู้เข้าร่วมการประชุม

๒. วางแผน ประสานงาน และกำกับดูแลการจัดการแสดงในพิธีเปิดและงานเลี้ยงต้อนรับ

๓. ประจำโต๊ะลงทะเบียน รับลงทะเบียน จัดเตรียมป้ายชื่อและเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมงานประชุม

๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เชวศักดิ์ รักเป็นไทย

ประธานกรรมการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกานต์ สวนกัน

รองประธานกรรมการ

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไกรกิจราษฎร์

กรรมการ

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ อมรเดชาพล

กรรมการ

๕. นายรณภทร อักษรศิริ

กรรมการ

๖. นางสาวศิริเพ็ญ บุญสม

กรรมการ

๗. นางนลินธรรณ์ กุลพัฒน์เศรษฐ์

กรรมการ

๘. นายกิตติ ไพเจริญ

กรรมการ

๙. นายพายุ ชากุลนา

กรรมการและเลขานุการ

๑๐. นายจักรภพ ทองกิ่ง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### หน้าที่

๑. วางแผน ควบคุม การประสานงานด้านการจัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่จัดการประชุม สถานที่เลี้ยงรับรอง สถานที่จัดการแสดง สถานที่เลี้ยงต้อนรับ ตามความเหมาะสม

๒. ติดต่อและจัดเตรียมยานพาหนะ เพื่อรับส่งผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เข้าร่วมการประชุม ระหว่าง สนามบินถึงที่ประชุม ตลอดจนความพร้อมด้านยานพาหนะตลอดช่วงการจัดประชุมวิชาการ

๓. ดูแลความเรียบร้อยของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการจัดประชุมในห้องประชุมใหญ่ และห้องประชุมย่อย

๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการฝ่ายพิจารณา นำเสนอบทความ และระบบฐานข้อมูล

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.จงลักษณ์ พาหะชา

ประธานกรรมการ

๒. นายศราวุธ แต่โอสถ

รองประธานกรรมการ

๓. นางสาวนภาพร จักรเขียว

กรรมการ

๔. นางสาวกัญติศา ราชคม

กรรมการ

๕. นางสาวสิริธร รอดสลัป

กรรมการ

๖. นางสาวรัชนีวรรณ หมั่นแสง

กรรมการและเลขานุการ

๗. ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุพัตรา ใจมูลมั่ง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## หน้าที่

๑. วางแผน และกำกับดูแล การพิจารณาคุณภาพบทความ
๒. ประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาบทความทางวิชาการ
๓. จัดทำกำหนดการนำเสนอ จัดลำดับ และจัดกลุ่มบทความ ในแต่ละห้องนำเสนอบทความ
๔. จัดเตรียมผู้วิพากษ์และเลขานุการประจำห้องนำเสนอบทความ
๕. จัดทำรายงานสรุปการพิจารณาและการนำเสนอบทความ
๖. จัดทำรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ
๗. กำกับดูแลระบบฐานข้อมูล การส่งบทความและการลงทะเบียนเข้าร่วมงาน
๘. ติดต่อประสานงานและรับผิดชอบงานเอกสาร การจัดทำหนังสือเชิญวิทยากร

และผู้ทรงคุณวุฒิ

๙. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายจัดการรายได้

- |                                        |                            |
|----------------------------------------|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดวงดี แสนรักษ์   | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ โพธิ์ | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. ดร.บรรเทิง ยานะ                     | กรรมการ                    |
| ๔. ดร.สุรพล ดำรงกิตติกุล               | กรรมการ                    |
| ๕. นางกตัญชลี วันแก้ว                  | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวรัชนีวรรณ หมั่นแสง            | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวศิริเพ็ญ บุญสม                | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๘. นายจักรภพ ทองกิ้ง                   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

## หน้าที่

๑. จัดหาผู้สนับสนุนและประสานงานกับผู้สนับสนุน
๒. จัดทำสรุปรายงานทางการเงินในการประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๘
๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- |                                        |                            |
|----------------------------------------|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดวงดี แสนรักษ์   | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ โพธิ์ | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. ดร.บรรเทิง ยานะ                     | กรรมการ                    |
| ๔. ดร.สุรพล ดำรงกิตติกุล               | กรรมการ                    |
| ๕. นางกตัญชลี วันแก้ว                  | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวสุทธิดา ใจมูลมั่ง             | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวพิมพ์ผกา แก้วษา               | กรรมการ                    |
| ๘. นางสาวศิริเพ็ญ บุญสม                | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๙. นายพายุ ชากุลนา                     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. บริหารจัดการและกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่กำหนด
๒. ดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างในการประชุม
๓. จัดหาของที่ระลึก
๔. จัดทำสรุปรายงานทางการเงินในการประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๘
๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- |                                               |                            |
|-----------------------------------------------|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิเดช วชิราศรีศิริกุล | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นายกรวิน สุวรรณภักดิ์                      | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นายศราวุธ แต่โสด                           | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาวสนั่น เอื้อพิทักษ์สกุล               | กรรมการ                    |
| ๕. นางสาวรัชนีวรรณ หมั่นแสง                   | กรรมการ                    |
| ๖. นายจักรภพ ทองกิ้ง                          | กรรมการ                    |
| ๗. นายพายุ ชากุลนา                            | กรรมการ                    |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุพัตรา ใจมูลมั่ง        | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๙. นางสาวสิริธร รอดสลั                        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๘ ผ่านสื่อต่าง ๆ
๒. กำหนดรูปแบบและวิธีการลงทะเบียนเข้าร่วมงาน
๓. จัดเตรียมรายชื่อผู้เข้าร่วมงานประชุมและคณะกรรมการดำเนินงาน
๔. ออกแบบและจัดทำคู่มือ ผู้ส่งบทความ/บทความดีเด่น
๕. ออกแบบและจัดทำป้ายชื่อ ผู้เข้าร่วมงานการประชุมและคณะกรรมการดำเนินงาน
๖. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว การจัดงานประชุมทั้งก่อนการประชุม ระหว่างการประชุม และหลังเสร็จสิ้นการประชุม
๗. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ ดำรงวิริยะนุภาพ)  
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์