



คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

SCHOOL OF ENGINEERING
UNIVERSITY OF PHAYAO



คู่มือการให้บริการสำหรับผู้รับบริการ

การตรวจและทดสอบรถที่ใช้ก๊าซธรรมชาติอัด (CNG)

ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) เป็นเชื้อเพลิง

ศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง



คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

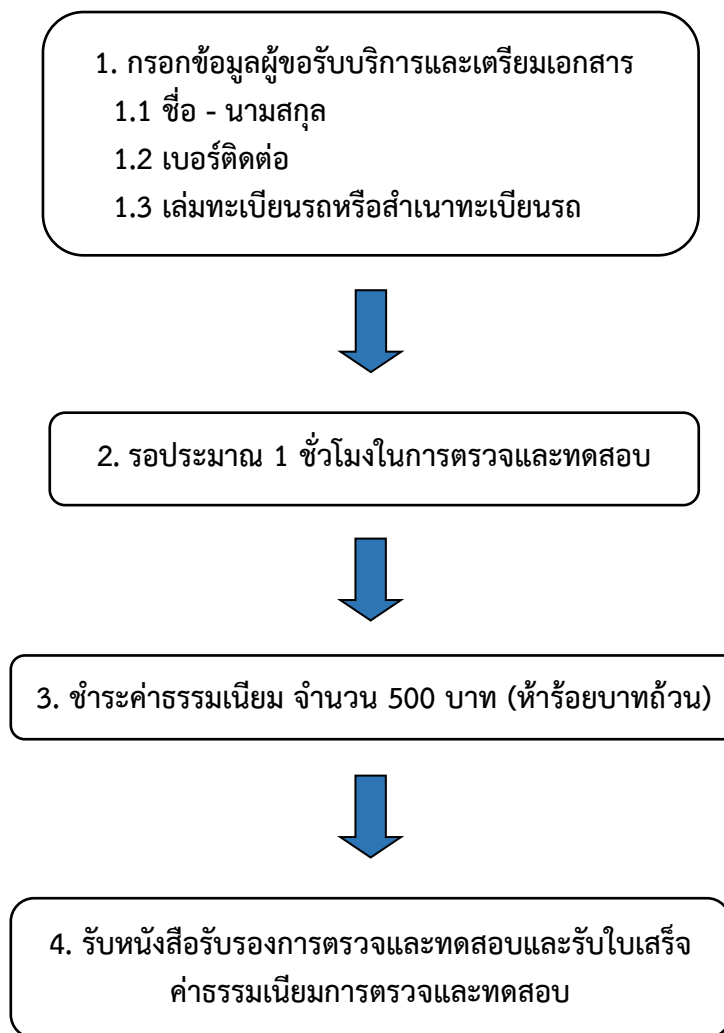
สารบัญ

	หน้า
การให้บริการสำหรับผู้รับบริการการตรวจและทดสอบส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์ ของรถที่ใช้ก๊าซธรรมชาติอัด (CNG) และรถที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) เป็นเชื้อเพลิง	1
วิธีการขั้นตอนขอรับบริการตรวจและทดสอบ	1
ระยะเวลาขั้นตอนในขอรับบริการตรวจและทดสอบ	2
ช่องทางให้บริการ	2
ค่าธรรมเนียมในการตรวจและทดสอบ	2
รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ	2
ภาคผนวกและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	3 - 11
- ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การบริหารศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2566	
- ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการด้านยานยนต์ที่ใช้น้ำมันและก๊าซ เป็นเชื้อเพลิงของศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2566	

1. การให้บริการสำหรับผู้รับบริการการตรวจและทดสอบส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์ของรถที่ใช้ก๊าซธรรมชาติอัด (CNG) และรถที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) เป็นเชื้อเพลิง

เพื่อให้การตรวจและทดสอบการติดตั้งส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์ของรถที่ใช้ก๊าซธรรมชาติอัดเป็นเชื้อเพลิง (CNG) และรถที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลวเป็นเชื้อเพลิง (LPG) เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. วิธีการขั้นตอนขอรับบริการตรวจและทดสอบ



3. ระยะเวลาขั้นตอนในขอรับบริการตรวจและทดสอบ

ขั้นตอน ที่	รายละเอียด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ตรวจสอบมาตรฐานส่วนควบและเครื่อง อุปกรณ์	10 นาที	นายณัฐพล ปานตะระะซี่
2	ตรวจสอบถังก๊าซและการติดตั้งถังก๊าซ	10 นาที	นายณัฐพล ปานตะระะซี่
3	ตรวจสอบการติดตั้งส่วนควบและเครื่อง อุปกรณ์	10 นาที	นายณัฐพล ปานตะระะซี่
4	ตรวจและทดสอบความปลอดภัยของรถ	10 นาที	นายณัฐพล ปานตะระะซี่
5	สรุปผลการตรวจและทดสอบ	10 นาที	นายณัฐพล ปานตะระะซี่
6	รับหนังสือรับรองการตรวจและทดสอบ และรับใบเสร็จค่าธรรมเนียมการตรวจ และทดสอบ	10 นาที	นายณัฐพล ปานตะระะซี่ นางโสภภาพร สีใจออน

หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบอาจจะใช้เวลาในการตรวจและทดสอบนานกว่าเวลาในข้างต้น

4. ช่องทางให้บริการ

ศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่ 19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา 56000
เวลาทำการ : จันทร์ - ศุกร์ 08:30 - 16:30 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ)
โทร 054-466-666 ต่อ 3415

5. ค่าธรรมเนียมในการตรวจและทดสอบ

500 บาท ต่อคัน

6. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

- เล่มทะเบียนรถหรือสำเนาทะเบียนรถ

7. ภาคผนวกและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การบริหารศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2566

- ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการด้านยานยนต์ที่ใช้ น้ำมันและก๊าซ เป็นเชื้อเพลิงของศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2566



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง การบริหารศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การบริหารศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๙๗ (๖/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง “การบริหารศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเทคโนโลยียานยนต์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะ” หมายความว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการบริหารศูนย์” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“ผู้อำนวยการศูนย์” หมายความว่า ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการดำเนินงาน” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี...

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ส่วนที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้ศูนย์เป็นหน่วยงานภายในคณะและมีสถานะเทียบเท่างาน โดยใช้คำเป็นภาษาอังกฤษว่า Automotive and Transportation Technology Center ใช้ชื่ออักษรย่อว่า ATTC

ข้อ ๗ มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อเป็นศูนย์ทดสอบและซ่อมบำรุงมาตรฐาน สำหรับยานยนต์ที่ใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิง ยานยนต์สมัยใหม่ และระบบขนส่งทางราง รองรับการพัฒนาทางด้านวิศวกรรมยานยนต์และระบบขนส่งของประเทศ

(๒) เพื่อเป็นศูนย์วิจัยและบริการวิชาการทางด้านวิศวกรรมยานยนต์และระบบขนส่งที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ไฟฟ้า ระบบราง ระบบขนส่งและโลจิสติกส์ พลังงานทางเลือก รวมทั้งวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการพัฒนาวิจัยและสร้างเครือข่ายบูรณาการความเชี่ยวชาญร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย พัฒนาและสร้างห้องปฏิบัติการวิจัยที่ทันสมัยใช้ครุภัณฑ์กลางวิจัยร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ให้การบริการวิชาการต่อภาคประชาชนและภาคอุตสาหกรรมและจัดหาแหล่งทุนวิจัยจากภายในประเทศและต่างประเทศ

(๓) เพื่อเป็นศูนย์ฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางด้านวิศวกรรมยานยนต์และระบบขนส่งที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ไฟฟ้า ระบบราง ระบบขนส่งและโลจิสติกส์ พลังงานทางเลือก รวมทั้งวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องสู่ภาคประชาชนเพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

(๔) เพื่อเป็นศูนย์ที่ให้บริการปรึกษาแนะนำและวินิจฉัยงานทางด้านวิศวกรรมยานยนต์และระบบขนส่ง เพื่อส่งเสริมสร้างศักยภาพของภาครัฐและเอกชนในอุตสาหกรรมยานยนต์และการคมนาคมขนส่ง

(๕) เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทางด้านวิศวกรรมยานยนต์และระบบขนส่งที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ไฟฟ้า ระบบราง ระบบขนส่งและโลจิสติกส์ พลังงานทางเลือก รวมทั้งวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับส่งเสริมและพัฒนาทักษะบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ให้มีความสามารถเท่าทันเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคต โดยการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมทางวิชาการ

(๖) เพื่อสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

(๗) เพื่อดำเนินการจัดหารายได้แก่คณะและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ศูนย์อาจแบ่งภารกิจออกเป็นฝ่ายต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายในศูนย์ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ส่วนที่ ๒ การบริหารงาน

ข้อ ๙ เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานของศูนย์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพผู้อำนวยการศูนย์
อาจมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ดำเนินงานตามภารกิจได้

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ ซึ่งประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย หรือภายนอกมหาวิทยาลัยไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการศูนย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ อาจแต่งตั้งผู้มีความรู้คุณสมบัติเหมาะสม
จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๓) มีวาระสองปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้ นอกจาก
พ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อตาย ลาออก หรือขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการ
ประเภทนั้น ๆ

กรณีกรรมการตาม (๓) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หรือในกรณีที่กรรมการ
ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ากรรมการที่เหลืออยู่มีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ให้กรรมการที่เหลืออยู่
ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ แต่ถ้ากรรมการที่เหลืออยู่มีจำนวนไม่เกินกึ่งหนึ่ง ให้อธิการบดีแต่งตั้งกรรมการ
ให้ครบองค์ประกอบโดยเร็ว โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทน มีวาระไม่เกินวาระที่เหลืออยู่
ของผู้ที่ตนแทน

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการบริหารศูนย์ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการบริหาร ให้สอดคล้องกับ
นโยบายของมหาวิทยาลัย ตลอดจนควบคุมดูแลศูนย์ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (๒) พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวกับการบริหารงานของศูนย์ รวมทั้งอัตรา
ค่าใช้จ่ายและการพัสดุ
- (๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ หรือแผนที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นของศูนย์ ตามแบบและหลักเกณฑ์การจัดทำแผน ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๔) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะกรรมการ คณะทำงาน หรือมอบหมายบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่
อย่างหนึ่งอย่างใดที่เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารศูนย์ได้ รวมทั้งออกประกาศและคำสั่ง หรือมีหนังสือ
เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของศูนย์
- (๕) หน้าที่อื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือระเบียบมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้อง
หรือที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ รวมทั้งหน้าที่ที่มีได้กำหนดไว้ว่าเป็นของผู้ใด
- (๖) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๒ ในการดำเนินงานของศูนย์นั้น ให้มีคณะกรรมการดำเนินงาน โดยอธิการบดีแต่งตั้ง
จากคำแนะนำของผู้อำนวยการศูนย์ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- (๑) ผู้อำนวยการศูนย์ เป็นประธานกรรมการ

- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ
 - (๓) หัวหน้าฝ่ายภายในศูนย์ เป็นกรรมการ
 - (๔) หัวหน้าฝ่ายที่ปฏิบัติงานด้านธุรการของศูนย์ หรือผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ ที่ผู้อำนวยการศูนย์มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ
- อาจแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๒) มีวาระสองปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้ นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อตาย ลาออก หรือขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น ๆ

กรณีกรรมการตาม (๒) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หรือในกรณีที่กรรมการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ากรรมการที่เหลืออยู่มีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ให้กรรมการที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ แต่ถ้ากรรมการที่เหลืออยู่มีจำนวนไม่เกินกึ่งหนึ่ง ให้อธิการบดีแต่งตั้งกรรมการให้ครบองค์ประกอบโดยเร็ว โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน มีวาระไม่เกินวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการดำเนินงานมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ หรือแผนที่เรียกชื่ออย่างอื่นของศูนย์ ตามแบบและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์
- (๒) เสนอร่างประกาศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของศูนย์ รวมทั้งอัตราค่าใช้จ่าย และการพัสดุเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์
- (๓) นำนโยบายและแผนเกี่ยวกับการดำเนินการศูนย์ ตลอดจนควบคุมดูแลศูนย์ มาสู่การปฏิบัติ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่ใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย หรือตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ หรืออธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ มีเหตุผลและความจำเป็นเร่งด่วนซึ่งไม่สามารถเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์และคณะกรรมการดำเนินงานได้ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและเป็นอำนาจของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้ผู้อำนวยการศูนย์เสนอให้คณะบดีพิจารณารายเรื่องดังกล่าว เสนอต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป และรายงานผลต่อคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการบริหารศูนย์ทราบ

ข้อ ๑๕ การประชุมของคณะกรรมการบริหารศูนย์ และคณะกรรมการดำเนินงานตามประกาศนี้ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ให้มีผู้อำนวยการศูนย์หนึ่งคน ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งเพื่อรับผิดชอบการบริหารงานของศูนย์

คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้ามและที่พึงประสงค์ของผู้อำนวยการศูนย์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การกำหนดเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ ผู้อำนวยการศูนย์ มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารงานของศูนย์ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และตามแผนที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์และมีหน้าที่เฉพาะ ดังนี้

(๑) เป็นผู้แทนของศูนย์ ในกิจการทั่วไป

(๒) บริหารงาน จัดระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานในด้านการบริการต่าง ๆ ที่เป็นภารกิจของศูนย์ จัดระบบและกลไกสนับสนุนให้งานของศูนย์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งออกประกาศและคำสั่งศูนย์ แนวปฏิบัติ ในเรื่องดังกล่าว

(๓) อนุมัติหรือให้ความเห็นชอบเรื่องใด ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

(๔) แต่งตั้งที่ปรึกษาผู้อำนวยการ คณะกรรมการ คณะทำงาน หรือมอบหมายบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดที่เป็นอำนาจของผู้อำนวยการศูนย์ หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของศูนย์

(๕) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์ อย่างน้อยปีละสองครั้ง

(๖) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนด หรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๘ ศูนย์อาจให้มีหัวหน้าฝ่าย เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายในศูนย์ กรณีที่ยังไม่มีการแต่งตั้งหัวหน้าฝ่าย เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงาน ให้ผู้อำนวยการศูนย์มอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินงานไปพลางก่อน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการให้บริการด้านยานยนต์ที่ใช้น้ำมันและก๊าซเป็นเชื้อเพลิง
ของศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตรา
ค่าบริการให้บริการด้านยานยนต์ที่ใช้น้ำมันและก๊าซเป็นเชื้อเพลิงของศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๕ และข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา
ว่าด้วย การเงิน การบัญชี การตรวจสอบ และการจัดการทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓
ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๙๑ (๒๔/๒๕๖๕)
เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตรา
ค่าบริการให้บริการด้านยานยนต์ที่ใช้น้ำมันและก๊าซเป็นเชื้อเพลิงของศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและค่าใช้จ่าย
ของศูนย์พัฒนาเทคโนโลยียานยนต์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๑

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและค่าใช้จ่าย
ของศูนย์พัฒนาเทคโนโลยียานยนต์ มหาวิทยาลัยพะเยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะ” หมายความว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

อนุมัติเมื่อ..... ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖
ลงนามเมื่อ..... ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่..... ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๖

“ศูนย์” หมายความว่า ...

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“ก๊าซ LPG” หมายความว่า ก๊าซปิโตรเลียมเหลว

“ก๊าซ CNG” หมายความว่า ก๊าซธรรมชาติอัด

ข้อ ๕ อัตราการให้บริการของศูนย์ ให้เป็นไปตามอัตราและเงื่อนไขตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ การยกเว้นหรือ การให้ส่วนลด อัตราการให้บริการ ตามข้อ ๕ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี และเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

อนุมัติเมื่อ	๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖
ลงนามเมื่อ	๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่	๒๓ มี.ค. ๒๕๖๖

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการให้บริการด้านยานยนต์ที่ใช้น้ำมันและก๊าซเป็นเชื้อเพลิง
ของศูนย์เทคโนโลยียานยนต์และขนส่ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖
อัตราค่าบริการให้บริการของศูนย์ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	(บาท/คัน)
๑	การบริการติดตั้งระบบก๊าซ (รวมการออกหนังสือรับรองการติดตั้งระบบก๊าซและหนังสือรับรองการตรวจและทดสอบการติดตั้งระบบก๊าซ) ๑.๑ ขนาดเครื่องเครื่องยนต์ ๔ สูบ ๑.๑.๑ ระบบก๊าซ LPG และก๊าซ CNG ในระบบดูด ๑.๑.๒ ระบบก๊าซ LPG และก๊าซ CNG ในระบบฉีด ๑.๒ ขนาดเครื่องเครื่องยนต์ ๖ สูบ ๑.๒.๑ ระบบก๊าซ LPG และก๊าซ CNG ในระบบดูด ๑.๒.๒ ระบบก๊าซ LPG และก๊าซ CNG ในระบบฉีด	๔,๕๐๐ ๕,๕๐๐ ๔,๕๐๐ ๖,๕๐๐
๒	การบริการตรวจและทดสอบการติดตั้งระบบก๊าซ เพื่อออกใบอนุญาต ๒.๑ ตามความในพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๒ ตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๕๐๐ ๑,๐๐๐
๓	การบริการตรวจสอบเพื่อรับรองการติดตั้งระบบก๊าซ ๓.๑ ระบบก๊าซ LPG ๓.๒ ระบบก๊าซ CNG	๑,๒๐๐ ๑,๗๐๐
๔	การบริการตรวจการตัดแปลงรถยนต์และออกใบรับรองเป็นหนังสือตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก ว่าด้วย หลักเกณฑ์การขออนุญาตและการอนุญาตให้ใช้รถที่ทำการแก้ไขเพิ่มเติมหรือดัดแปลงตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔.๑ การตรวจการดัดแปลง จำนวน ๑ รายการ ๔.๒ การตรวจการดัดแปลง จำนวน ๒ รายการ ๔.๓ การตรวจการดัดแปลง จำนวน ๓ รายการ ขึ้นไป	๑,๐๐๐ ๑,๕๐๐ ๒,๐๐๐
๕	การบริการถอดอุปกรณ์ก๊าซในรถยนต์ ๕.๑ ระบบก๊าซ LPG และก๊าซ CNG ในระบบดูด ๕.๒ ระบบก๊าซ LPG และก๊าซ CNG ในระบบฉีด	๑,๕๐๐ ๑,๕๐๐

อนุมัติเมื่อ..... ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖
ลงนามเมื่อ..... ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่..... ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๖

ลำดับที่ ๖ ค่าแรง...

ลำดับที่	รายการ	(บาท/คัน)
๖	ค่าแรงการให้บริการงานยานยนต์ทั่วไป (ต่อชั่วโมง)	๒๐๐

หมายเหตุ : การคิดค่าแรงการให้บริการงานยานยนต์ทั่วไป ขึ้นอยู่กับลักษณะของการให้บริการ โดยผู้ปฏิบัติงานของคุณจะต้องประเมินระยะเวลาการทำงานมีหน่วยเป็นชั่วโมงและสรุปเป็นค่าใช้จ่าย เพื่อให้ผู้รับบริการรับทราบก่อนการให้บริการทุกครั้ง โดยคิดอัตราค่าบริการที่ชั่วโมงละ ๒๐๐ บาทต่อคัน

อนุมัติเมื่อ..... ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖.....
ลงนามเมื่อ..... ๒๒.มี.ค. ๒๕๖๖.....
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่..... ๒๓.มี.ค. ๒๕๖๖.....